

UAT COMUNA ALBEȘTI · JUDEȚUL MUREȘ

FORMULAR DE ANGAJAMENT

și cerere de înscriere în procedura de selecție a gospodăriilor individuale

Ațiunea B — Energie regenerabilă pentru gospodării individuale

Programul Tranziție Justă 2021–2027 · Apelul PTJ/835/PTJ_P6/NA/MS

**SE COMPLETEAZĂ DE
PRIMĂRIE**

Nr. de înregistrare: _____ · Data: ____ / ____ / _____ · Ora: _____ ·

I DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI

Nume și prenume	
CNP	
e-mail	
Telefon	

II OBIECTUL CERERII

Subsemnatul/Subsemnata _____, în calitate de proprietar/ă al/a imobilului situat la adresa _____

SOLICIT înscrierea gospodăriei mele în procedura de selecție organizată de UAT Comuna Albești, în cadrul proiectului cofinanțat prin Programul Tranziție Justă 2021–2027.

Prin prezentul formular îmi exprim acordul ferm de a deveni membru al comunității de energie ce urmează a fi înființată conform OUG nr. 163/2022 și de a respecta statutul și regulamentul intern ale acesteia.

III DECLARAȚII PRIVIND CONDIȚIILE DE ELIGIBILITATE

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, că gospodăria mea îndeplinește toate condițiile de mai jos. Bifați fiecare căsuță — toate condițiile sunt obligatorii.

☐	B1	Gospodăria mea este situată pe teritoriul administrativ al comunei Albești, județul Mureș.
☐	B2	Sunt proprietar/ă (sau coproprietar/ă) al/a imobilului și am domiciliul la adresa indicată mai sus. Atașez copii ale cărților de identitate ale tuturor coproprietarilor.
☐	B3	Imobilul pentru care solicit finanțarea este o locuință individuală regim de înălțime de maximum două niveluri (parter, subsol + parter, parter + etaj, parter + mansardă).
☐	B4	Nu există litigii judiciare în curs cu privire la imobil și nu sunt înscrise sarcini incompatibile cu realizarea investiției.

☐	B5	Sunt de acord să devin membru al comunității de energie și să respect regulamentul intern al acesteia.
☐	B6	Nu solicit finanțare pentru echipamente pentru instalarea cărora s-a acordat finanțare publică.
☐	B7	La adresa gospodăriei nu este înregistrat sediul social, sediul administrativ sau un punct de lucru al vreunei firme ori entități cu scop lucrativ, în sensul Legii nr. 346/2004.
☐	B8	Sunt de acord să pun la dispoziția primăriei facturile de energie electrică pentru ultimele 12 luni și toate celelalte documente solicitate în cadrul procedurii și să permit inspecția tehnică a imobilului.

III bis. Sisteme deja instalate la adresa gospodăriei

Deținerea unor astfel de sisteme nu atrage respingerea dosarului; finanțarea nu poate acoperi însă echipamentele pentru care s-a primit anterior finanțare publică (Secțiunea 5.2 din Metodologia de selecție).

☐ Nu dețin panouri fotovoltaice la adresa de mai sus.

☐ Dețin următoarele sisteme:

Tip echipament: _____ Putere instalată / capacitate: _____ Anul punerii în funcțiune: _____

Sursa de finanțare: ☐ surse proprii sau alte surse private ☐ finanțare publică — programul: _____, anul: _____

Anexez, în măsura în care le dețin, documentele privind sistemele existente: certificatul de racordare ori avizul tehnic de racordare, procesul-verbal de recepție, factura de achiziție sau contractul de finanțare.

Declar că datele de mai sus sunt reale și complete și că am luat cunoștință că declararea inexactă a sistemelor existente ori a sursei lor de finanțare atrage respingerea dosarului, respectiv excluderea gospodăriei din lista finală.

IV AUTOEVALUAREA PUNCTAJULUI SOCIAL

Bifați criteriile care se aplică gospodăriei dumneavoastră și atașați documentele indicate. Puteți bifa mai multe criterii. Punctajul final se stabilește exclusiv de comisia de evaluare, pe baza documentelor depuse; lipsa documentelor pentru un criteriu nu afectează eligibilitatea, dar înseamnă 0 puncte la criteriul respectiv.

BIF.	COD	CRITERIU	DOCUMENTE DE ATAȘAT	PCT.
☐	C1	Sprijin public pentru încălzire sau energie Gospodăria beneficiază de ajutor pentru încălzirea locuinței și/sau de supliment pentru energie (energie electrică, gaze naturale, combustibili solizi), acordat potrivit legislației în vigoare.	— Decizia de acordare a beneficiului social — Adeverință SPAS sau de la furnizorul de energie, pentru ultimele 12 luni	30
☐	C2	Persoană afectată de tranziția din sectorul producției de fertilizanți chimici Titularul sau un membru al familiei lucrează ori a lucrat în sectorul producției de fertilizanți chimici sau în industrii conexe afectate direct de tranziție, inclusiv persoanele disponibilizate prin restructurare sau pensionate anticipat	— Adeverință de la angajator — Decizie de concediere sau de pensionare anticipată — Carnet de muncă sau extras REGES — Carte de identitate, dacă domiciliul nu rezultă din documentele de mai sus	25

BIF.	COD	CRITERIU	DOCUMENTE DE ATAȘAT	PCT.
☐	C3	Beneficiar de asistență socială sau șomer înregistrat Gospodăria beneficiază de ajutor social ori de venit minim de incluziune, sau titularul ori un membru al familiei are statut de lucrător defavorizat, extrem de defavorizat ori de șomer înregistrat.	— Decizie de ajutor social sau adeverință SPAS — Adeverință AJOFM de înregistrare ca șomer — Decizie de indemnizație de șomaj	20
☐	C4	Cel puțin doi copii minori în întreținere În gospodărie sunt în întreținere cel puțin 2 (doi) copii cu vârsta sub 18 ani la data depunerii dosarului.	— Certificatele de naștere ale copiilor — Documente de încredințare sau plasament, dacă este cazul	10
☐	C5	Persoane cu dizabilități în gospodărie În gospodărie locuiește cel puțin o persoană încadrată într-un grad de handicap (ușor, mediu, accentuat sau grav), indiferent dacă aceasta este sau nu titularul cererii.	— Certificat de încadrare în grad de handicap, valabil — Cartea de identitate a persoanei cu dizabilități	10
☐	C6	Categorie socio-demografică subreprezentată Titularul se încadrează în cel puțin una dintre categoriile: (a) familie monoparentală; (b) femeie; (c) tânăr NEET cu vârsta sub 29 de ani; (d) persoană cu vârsta de peste 55 de ani; (e) persoană aparținând unei minorități etnice. Punctajul se acordă o singură dată, indiferent de numărul de subcategorii îndeplinite.	— (a) hotărâre de divorț sau de încredințare, certificat de deces ori certificat de naștere al copilului — (b) și (d) carte de identitate — (c) carte de identitate și Adeverință AJOFM de înregistrare ca șomer pentru tânăr NEET — (e) declarație pe propria răspundere — completarea este voluntară	5
TOTAL PUNCTAJ AUTOEVALUAT				___ / 100

V DOCUMENTE ATAȘATE LA DOSAR

Bifați documentele pe care le atașați prezentului formular:

☐	Carte de identitate a titularului — copie simplă	<i>obligatoriu</i>
☐	Cărți de identitate ale tuturor coproprietarilor — copii simple	<i>obligatoriu dacă există coproprietari</i>
☐	Extras de carte funciară, emis cu cel mult 30 de zile înainte de depunere <i>Pe durata indisponibilității sistemelor ANCPI se depune cel mai recent extras deținut, chiar dacă a expirat, însoțit obligatoriu de declarația pe propria răspundere din Anexa nr. 1 la metodologie.</i>	<i>obligatoriu</i>
☐	Plan de amplasament vizat de OCPI, emis cu cel mult 30 de zile înainte de depunere sau adeverință UAT în cazul cărților funciare vechi fără geometrie. <i>Pe durata indisponibilității sistemelor ANCPI se acceptă și un plan fără viza OCPI, însoțit obligatoriu de declarația pe propria răspundere din Anexa nr. 1 la metodologie.</i>	<i>obligatoriu</i>
☐	Facturi de energie electrică pentru ultimele 12 luni consecutive	<i>obligatoriu</i>
☐	Declarație pe propria răspundere (Anexa nr. 1 la metodologie)	<i>obligatoriu doar dacă documentele ANCPI/OCPI sunt expirate ori planul nu este vizat de OCPI, ca urmare a indisponibilității sistemelor ANCPI</i>

☐	Acordul coproprietarilor	<i>Obligatoriu după caz</i>
☐	Decizie de ajutor pentru încălzire / supliment pentru energie sau adeverință SPAS	<i>pentru criteriul C1</i>
☐	Adeverință angajator / decizie de concediere sau pensionare anticipată / carnet de muncă / extras REGES	<i>pentru criteriul C2</i>
☐	Decizie de ajutor social / adeverință SPAS / adeverință AJOFM / decizie de indemnizație de șomaj	<i>pentru criteriul C3</i>
☐	Certificate de naștere ale copiilor minori	<i>pentru criteriul C4</i>
☐	Certificat de încadrare în grad de handicap, valabil	<i>pentru criteriul C5</i>
☐	Documente privind familia monoparentală / carte de identitate / adeverință AJOFM pentru tânăr NEET / declarație privind apartenența la o minoritate etnică	<i>pentru criteriul C6</i>
☐	Alte documente (precizați): _____	<i>opțional</i>

VI

INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

În conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR), vă aducem la cunoștință următoarele:

Operator	UAT Comuna Albești, județul Mureș, e-mail: albesti@cjmures.ro, telefon: 0265777168. Responsabil cu protecția datelor: Toni Lucian Dumitru.
Scop	Organizarea procedurii de selecție a gospodăriilor, implementarea proiectului finanțat prin PTJ 2021–2027 și raportarea către AM/OI PTJ. Datele nu se folosesc în alte scopuri.
Temei juridic	Art. 6 alin. (1) lit. (e) GDPR — sarcină de interes public; art. 6 alin. (1) lit. (c) GDPR — obligație legală. Pentru datele privind starea de sănătate și apartenența etnică, temeiul este consimțământul explicit, conform art. 9 alin. (2) lit. (a) GDPR.
Categorii de date	Nume, prenume, CNP, serie și număr CI, date de contact, adresa și datele de carte funciară ale imobilului, date socio-economice, date privind starea de sănătate (grad de handicap), date privind consumul de energie electrică.
Destinatari	Personalul desemnat al primăriei, membrii comisiilor, consultantul și proiectantul contractați, AM/OI PTJ, auditorii și autoritățile de control, strict pentru verificarea proiectului.
Prelucrare automatizată	Conform art. 22 GDPR, unele verificări de conformitate a documentelor, de identificare a inconsistențelor și de sprijin al ierarhizării pot fi realizate cu instrumente informatice, inclusiv soluții bazate pe inteligență artificială, utilizate de UAT și/sau de consultant. Rezultatele acestor operațiuni nu sunt decizii finale: ele sunt verificate și validate de personalul responsabil.
Durata stocării	Pe durata proiectului și a perioadei de durabilitate de 5 ani de la finalizare, ulterior conform legislației privind arhivarea.
Publicarea rezultatelor	Rezultatele se publică identificând candidații prin numărul de înregistrare al dosarului, nu prin date personale directe.
Drepturile dumneavoastră	Acces, rectificare, ștergere în limitele legale, restricționare, opoziție și retragerea consimțământului, exercitabile prin cerere scrisă la sediul primăriei. Aveți dreptul de a depune plângere la ANSPDCP (www.dataprotection.ro).

☐	Am luat cunoștință de informațiile de mai sus și sunt de acord cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopurile menționate.
--------------------------	--



Îmi exprim consimțământul explicit pentru prelucrarea datelor privind starea de sănătate (grad de handicap) și, dacă este cazul, privind apartenența la o minoritate etnică, exclusiv în scopul acordării punctajului. Bifarea este voluntară și nu condiționează eligibilitatea dosarului.

VII ANGAJAMENT FINAL ȘI SEMNĂTURĂ

Prin semnarea prezentului formular confirm că:

- am luat cunoștință de Metodologia de selecție publicată de UAT Comuna Albești și o accept în întregime;
- toate informațiile și declarațiile din prezentul formular sunt corecte, complete și conforme cu realitatea;
- am fost informat/ă că depunerea prezentului formular nu garantează selecția gospodăriei, aceasta depinzând de punctajul obținut, de rezultatul inspecției tehnice și de bugetul disponibil.
- mă angajez să mențin sistemului instalat pe toată durata perioadei de durabilitate a proiectului (minimum 5 ani de la data finalizării investiției) și cu respectarea obligațiilor ce revin beneficiarului pe această perioadă, inclusiv interdicția de a înstrăina sau greva sistemul instalat fără informarea prealabilă a autorității finanțatoare..
- mă angajez să transmit UAT documentele ANCPI/OCPI actualizate și aflate în termen de valabilitate, după ce ANCPI comunică oficial reluarea serviciilor, cunoscând că netransmiterea lor atrage excluderea gospodăriei din lista finală, potrivit Secțiunii 5.1 din Metodologia de selecție.
- mă angajez ca, în situația în care imobilul este înscris în cartea funciară fără geometrie, să depun dovada dreptului de proprietate asupra imobilului (extras de carte funciară actualizat și planul de amplasament vizat de OCPI) cel târziu la ultima solicitare de rambursare transmisă de UAT, anterior finalizării perioadei de implementare a proiectului. Sunt de acord că nerespectarea acestui termen atrage rezilierea de drept a contractului de finanțare, fără punere în întârziere și fără nicio altă formalitate..

DATA

___ / ___ / ____

SEMNĂTURA TITULARULUI
